

2022年度广州市黄埔区人民法院部门

整体支出绩效自评报告

一、基本情况

(一) 部门概况

1. 部门主要职责

广州市黄埔区人民法院是国家的审判机关，依法独立行使审判权，接受上级法院的监督和指导下，对区人民代表大会及其常务委员会负责并报告工作。主要职责是：(1) 负责审判法律规定、上级人民法院指定的由区法院管辖和区法院认为依法应当由本院审判的刑事、民事等第一审案件；(2) 负责审查和处理不服本院判决、裁定的各类申诉和申请再审案件以及上级法院指令再审的案件；(3) 负责审判由本级人民检察院按照审判监督程序提出抗诉的案件；(4) 负责依法行使司法执行权，执行本院发生法律效力、裁定和决定，以及法律规定应当由本院执行的其他法律文书；(5) 承担对有关法律、法规、规章草案提出意见，对案件审理中发现的问题提出司法建议的职责；(6) 承担结合审判工作宣传法治，教育公民自觉遵守宪法和法律；(7) 承办其他应由本院负责的工作。

2. 部门机构设置

2022年部门组成单位共二个，广州市黄埔区人民法院本级

和按财政要求，从法院本部独立的事业单位：广州市黄埔区人民法院机关服务中心。

（二）年度总体工作和重点工作任务

2022年，我院坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻习近平法治思想，全面学习宣传贯彻党的二十大精神，在区委坚强领导下，在上级法院正确指导下，在区人大及其常委会有力监督下，在区政府、区政协和社会各界大力支持下，紧紧围绕“努力让人民群众在每一个司法案件中感受到公平正义”目标，忠实履行宪法法律赋予的职责，持续巩固改革发展成果，各项工作取得新进展，圆满完成了审判执行工作任务。

（三）部门整体收支情况

本部门2022年财政拨款收入合计10106.46万元。财政拨款支出合计10106.46万元，其中：基本支出8172.47万元，项目支出1933.98元。

（四）部门整体绩效管理情况

根据党的十九大“全面实施绩效管理”的精神以及各级财政预算绩效管理的要求，我部门积极推进预算绩效管理，从整体上建立完善预算绩效管理制度，结合本院工作实际，编制预算时，科学设定绩效目标和指标，加强对支出项目的日常监控，有效开展部门整体支出绩效管理工作，并进行2022年度部门整体绩效自评。结合部门预决算管理工作，我院按要求对所有财政资金安排的项目进行了绩效评价。从评价情况来看，预算编制、执行及

使用效益情况均达到了预期的绩效目标。

二、综合评价分析

我院较好地完成了 2022 年的各项工作任务绩效目标：

一是加强民生权益司法保护方面。（1）我院 2022 持续强化民生司法保障。全面准确实施民法典，织密民生司法保障网，审结涉教育、就业、医疗、养老、消费、住房、社会保障等各类民生案件，切实解决好群众最关心最直接最现实的利益问题。深入贯彻《家庭教育促进法》，深化少年家事审判改革，全省首批、广州唯一的少年审判庭正式挂牌，建成华南地区最大的家事审判专区，成立安心驿站·埔法分站，12 位心理咨询师现场受聘，用实践标注少年家事审判改革的新高度。（2）及时高效兑现胜诉权益。我院 2022 年持续发力、奋力攻坚，打赢执行“提升质效攻坚战”，多项执行工作核心指标位于全市全省法院前列。加大对劳动报酬追索、工伤赔偿、赡养抚养等涉民生案件执行力度，开展“整治欠薪”专项行动。通过限制高消费、限制出境、移送公安机关追究刑事责任等收单全面加强拒不履行惩戒措施。坚决落实“六稳”“六保”举措，综合考量履行能力进行合理处置，依法采取保全措施。

二是打造智慧审判平台方面。2022 年我院全面强化智慧法院建设。坚持用科技手段赋能司法、保障权益、维护公正，建设应用类案推送、文书生成、智能纠错等智能辅助系统，用科技为审判提速增效赋能。深入推进档案信息化阅卷工作，开通广州微

法院以及在线电子诉讼（服务）中心网站网上阅卷功能，推动诉讼档案电子卷宗深度应用。针对网络小额贷款等类型案件，积极探索诉前纠纷解决告知程序，以信息化手段推进类案多元化解，实现由“法院主导调解”向“法院引导调解”转变，获评广州法院“十大微创新”项目。我院24小时自助诉讼服务厅打破“人人交互”的时空限制。各类线上诉讼服务在疫情防控常态化形势下大显身手，为人民群众提供了更为便捷高效的选择，实现了抗疫期间审判执行不停摆、公平正义不止步。

三是依法审理各类案件方面。2022年我院圆满完成审判执行工作任务，各项办案质效指标继续领跑全市各区法院，用高效公正司法实践为黄埔经济社会高质量发展保驾护航，人民群众在黄埔感受到中国之治的司法获得感不断增强。

四是保障机构运行方面。2022年我院提升工作效能，保障了机构有效运行，不断提升办公环境安全性及质量，稳定法院队伍，保障法院审判工作顺利开展，审判业务环境安全有序，有效发挥了财政资金的保障作用。

三、存在的主要问题

预算绩效管理当前存在的问题主要有以下方面：一是预算执行效率和进度需进一步加强，2022年预算支出进度未达到100%；二是绩效指标设置的科学性和合理性有待进一步完善。

四、下一步改进措施

我院将从以下方面进一步提升部门整体绩效水平：一是多措

并举提高预算执行效率。在预算执行过程中，加强各部门沟通、协调，密切关注预算执行进度，切实推动各项目预算执行到位，确保财政资金合规支付，提高资金使用效益；二是科学合理设置绩效目标。在设置绩效目标时，开展充分的调研，借鉴以往工作经验，结合项目实际情况，科学设置绩效指标和目标；三是加强绩效分类评价管理。开展预算绩效管理相关培训，强化预算绩效管理意识，提高人员绩效管理水平和